



Asselé Consultancy:

voor de verandering!

Voor onze opdrachtgever in de regio Noord Holland zoeken wij

Projectsecretaresse
vacaturenummer 0725

Omschrijving

Wil jij je vleugels uitslaan bij een professioneel landelijk opererend overheidsbedrijf dat zich bezig houdt met het beheer en onderhoud van vervoersinfrastructuur?

Een bedrijf met goede secundaire arbeidsvoorwaarden en ontwikkelmogelijkheden.

Dan is dit je kans!

Wij vragen naast het kunnen werken in een dynamische omgeving:

- een secretariële opleiding op tenminste MBO niveau
- goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- flexibel en stressbestendig

W: www.assele.nl

E: info@assele.nl

T: [06-28194080](tel:06-28194080)

Reageren?

Stuur je reactie en actuele c.v. met korte motivatie naar info@assele.nl t.a.v. mevrouw M. Asselé o.v.v. het desbetreffende vacaturenummer.

Ken je iemand in je netwerk?

Neem ook dan contact op of stuur deze vacature door!

Bij een succesvolle bemiddeling ontvang je een leuke attentie!